



COMUNE DI OSTUNI

Provincia di Brindisi

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

n. 310

data 26/10/2017

Oggetto: Approvazione relazione sulla performance 2016.

L'anno **duemiladiciassette**, addì **ventisei** del mese di **ottobre** alle ore 18:30 nella Sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale con la partecipazione dei sigg.

COPPOLA Gianfranco	Sindaco
CAVALLO Guglielmo	Vice Sindaco
CARPARELLI Vittorio	Assessore
NACCI Luigi	Assessore
PALMISANO Antonella	Assessore
PALMISANO Francesco	Assessore
ZURLO Maria	Assessore

Pres.	Ass.
P	
P	
P	
P	
P	
P	
P	

Assiste il Segretario Comunale Dott. Francesco FUMAROLA.

Il Sindaco, assunta la presidenza, dichiara valida la seduta per il numero dei componenti presenti ed invita il consesso a procedere alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

Sulla originaria proposta della presente deliberazione, presentata dal **Polizia Municipale** sono stati espressi preventivamente, ai sensi dell'art. 49, c. 1, del d.lgs. 26/2000, i seguenti pareri:

In ordine alla regolarità tecnica, si esprime parere favorevole.	In ordine alla regolarità contabile, si esprime parere favorevole.
Data, 17/10/2017	Data, 17/10/2017
IL DIRIGENTE Dott. Maurizio NACCI	IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI Dott. Francesco CONVERTINI

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- La misurazione e la valutazione della performance organizzativa e individuale sono alla base del miglioramento della qualità del servizio pubblico offerto dall'ente, della valorizzazione delle competenze professionali, della responsabilità per risultati, dell'integrità e della trasparenza dell'azione amministrativa;
- La Relazione sulla performance costituisce la consuntivazione degli obiettivi strategici e degli obiettivi operativi per la misurazione, la valutazione e la trasparenza dei risultati dell'ente;
- La Relazione sulla performance viene redatta con una duplice finalità: da un lato rendere trasparente e comunicare agli utenti interni/esterni il rendiconto dei risultati di performance conseguiti dal Comune nell'anno di riferimento, dall'altro avviare un circolo virtuoso di miglioramento nella definizione del sistema di misurazione e di valutazione delle performance e degli obiettivi che lo compongono;

Visto che:

- Il Consiglio comunale, con propria deliberazione n. 38 in data 29 luglio 2016 ha approvato il Documento unico di programmazione 2016-2018, in cui sono stati in particolare valorizzati tutti gli aspetti di integrazione logica ed operativa con il percorso di lavoro "Controllo strategico - Ciclo di gestione della performance";
- la Giunta comunale, con propria deliberazione n. 243 del 29 settembre 2016 ha approvato il PEG e il Piano dettagliato degli obiettivi per l'anno 2016 con il quale vengono individuate in maniera puntuale le attività necessarie per il raggiungimento degli obiettivi assegnati alla responsabilità gestionale dei Dirigenti dei Settori, dando così attuazione alle prescrizioni normative del titolo II del D.Lgs. 150/2009 e del Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi relative al ciclo della gestione della performance e, in particolare, alla definizione degli obiettivi operativi, correlati agli obiettivi strategici triennali, che sono alla base della valutazione della struttura nel suo complesso, delle articolazioni organizzative e dei singoli dirigenti e dipendenti, nonché condizione necessaria per l'erogazione dei premi legati alla prestazione e al risultato;

Considerato che:

- la Giunta comunale ha proceduto ad una nuova articolazione dei servizi nel corso del 2016, deliberazione n. 222 del 29/08/2016;
- i Dirigenti hanno consuntivato in modo dettagliato, sulla base della nuova metodologia di valutazione approvata dalla Giunta comunale con deliberazione n. 76 del 14.03.2016 e della relativa scheda di valutazione, le attività svolte nel 2016, inserite nel Piano dettagliati degli obiettivi;

Atteso che:

- il Nucleo di valutazione, giusti verbali n. 10 del 22/05/2017, n. 11 del 19/06/2017, n. 12 del 21/06/2017 e n. 13 del 11/07/2017, ha effettuato la verifica e la valutazione dei risultati raggiunti nell'anno 2016, improntata al riscontro delle evidenze utili a comprendere il grado di effettivo raggiungimento degli obiettivi assegnati in relazione ai colloqui effettuati e alle schede di rendicontazione compilate dai Dirigenti riscontrando lo svolgimento delle attività contenute nel Piano dettagliato degli obiettivi 2016 e la relativa percentuale di realizzazione;

Dato atto che:

- il Consiglio comunale con deliberazione n. 29 del 7.06.2017, ha approvato il Rendiconto dell'esercizio 2016 secondo lo schema di budget che analizza la parte corrente del rendiconto operando una rilettura dei dati finanziari in cui vengono considerati sia la struttura organizzativa sia la natura della spesa e consentendo quindi una lettura complementare al consuntivo del Piano esecutivo di gestione;

Valutato opportuno procedere, nell'ambito del percorso di lavoro "Controllo Strategico – Ciclo di gestione della performance", alla chiusura della fase di rendicontazione della gestione che prevede le attività di consuntivazione descritte in precedenza;

Dato atto, infine che:

- la presente deliberazione non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

- occorre dare alla presente deliberazione immediata eseguibilità per la rendicontazione delle attività di gestione e la diffusione delle informazioni ivi contenute;

Visto l'art. 48, comma 1, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Visti i pareri favorevoli espressi ai sensi dell' art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000;

Con voti unanimi resi in forma palese,

DELIBERA

Di approvare l'allegata Relazione sulla performance 2016, dando atto che i documenti saranno pubblicati nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale del Comune.

LA GIUNTA COMUNALE

Ravvisata la necessità di conferire al presente atto l'immediata esecutività;

Visto l'art. 134, comma 4, D.Lgs. 267/2000;

Con voti unanimi resi in forma palese,

DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.



COMUNE DI OSTUNI
PROVINCIA DI BRINDISI

DELIBERA GIUNTA COMUNALE
N. 310 del 26/10/2017

OGGETTO:

Approvazione relazione sulla performance 2016.

Del che si è redatto il presente verbale.

FIRMATO
IL SINDACO
Dott. COPPOLA GIANFRANCO

FIRMATO
IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT. FUMAROLA FRANCESCO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'amministrazione digitale"(D.Leg.vo 82/2005).



COMUNE DI OSTUNI

(Provincia di Brindisi)

RELAZIONE ANNUALE SULLA PERFORMANCE – ANNO 2016

Il presente documento illustra i risultati degli obiettivi e dei programmi assegnati ai dirigenti del Comune di Ostuni nel corso dell'anno 2016, in aderenza agli obiettivi ed alle priorità contenuti nel Piano della performance 2016-2018, approvato con delibera della Giunta comunale n. 243 del 29/09/2016.

La relazione si inserisce quale atto conclusivo del ciclo di gestione della performance in ottemperanza a quanto disposto dal D.lgs.150/2009 "Attuazione della legge del 4 marzo 2009, n. 15 di ottimizzazione della produttività e del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni".

Inoltre, la relazione riepiloga la valutazione del grado di raggiungimento degli obiettivi specifici.

La nuova metodologia per la valutazione dei dirigenti del Comune di Ostuni, approvata dalla Giunta comunale con deliberazione n. 76 del 14.03.2016, si applica a decorrere dall'anno 2016.

La valutazione dei risultati raggiunti nell'anno 2016 è improntata al riscontro delle evidenze utili a comprendere il grado di effettivo raggiungimento degli obiettivi assegnati in relazione ai colloqui effettuati nelle sedute del 22.05.2017, 19 e 21 giugno 2017 e alle schede di rendicontazione compilate dai Dirigenti.

Le schede di valutazione compilate relative alla performance organizzativa 2016 sono composte da due parti: la prima è riferita alla valutazione degli obiettivi specifici, la seconda alla performance complessiva di ciascuna area di responsabilità.

Nella prima parte gli obiettivi specifici riportati per ogni settore fanno riferimento al Piano esecutivo di gestione 2016 e al Piano della performance approvato (per la parte di propria competenza). Per ogni obiettivo, oltre alla relativa descrizione qualitativa e ai risultati conseguiti, sono stati indicati uno o più indicatori quantitativi ed i relativi valori target ed effettivi per l'anno 2016. Gli obiettivi e i risultati privi dei correlati indicatori non sono stati valutati.

Nella seconda parte della scheda è stato chiesto ad ogni dirigente di selezionare gli indicatori più importanti per rappresentare la performance della propria area di responsabilità e i relativi valori a consuntivo degli ultimi tre anni.

Inoltre ogni scheda è accompagnata da una relazione generale redatta da ciascun dirigente sull'attività svolta nel 2016 e da una scheda di autovalutazione dei comportamenti relativi alla performance individuale come da scheda di valutazione

“performance individuale” allegata alla delibera di Giunta comunale n. 333 del 29.12.2016.

Detta scheda, in base alla nuova metodologia che garantisce modalità uniformi e complessivamente coerenti con le finalità del sistema, prevede che le attese di prestazione e le valutazioni conseguenti siano espresse sulla base di piani distinti ma complementari.

Precisamente la scheda di valutazione delle performance individuali è divisa in quattro parti: 1) grado di conseguimento degli obiettivi prioritari assegnati al dirigente; 2) grado di conseguimento degli obiettivi congiunti tra settori; 3) performance organizzativa del proprio ambito di responsabilità; 4) performance individuale.

Schede analitiche.

Dott. Giovanni Quartulli, dirigente dall'1.09.2016 del settore Affari generali e istituzionali, CED, URP, Servizi demografici, biblioteca, Museo, pubblica istruzione

OBIETTIVO: Predisposizione adempimenti preliminari e stipula convenzione con Istituto Nazionale Trapianti per donazioni organi su carta d'identità

DESCRIZIONE: È stato stipulato l'accordo con l'Istituto Nazionale dei trapianti, è stata avviata la postazione informatica con conseguente formazione del personale. E' stata opportunamente presentata l'iniziativa con delle apposite giornate di divulgazione, alla presenza dei media, per dare risalto all'iniziativa.

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO: 100%

OBIETTIVO: Predisposizione adempimenti preliminari, istituzione e attivazione uffici decentrati di stato civile (wedding planner)

DESCRIZIONE: È stato completato mediante l'adozione di tutti gli atti amministrativi necessari, l'invio degli stessi alla Prefettura di Brindisi, la stipula di appositi contratti di comodato alle strutture che si sono candidate previo avviso pubblico, si realizzano già i matrimoni nelle sedi distaccate dell'Ufficio di Stato Civile

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO: 100%

OBIETTIVO: Predisposizione adempimenti preliminari e attivazione procedura informatizzata per toponomastica nelle zone rurali

DESCRIZIONE: Si è proceduto all'avvio della procedura informatica e sono state installate due postazioni presso l'ufficio anagrafe, sono stati estrapolati tramite la banca dati dell'anagrafe tutti i capifamiglia residenti nelle zone rurali

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO: 100%

OBIETTIVO: Predisposizione adempimenti preliminari, attivazione e completamento della procedura di esternalizzazione del servizio notifiche.

DESCRIZIONE: La convenzione per la esternalizzazione del servizio notifiche era già stata avviata dal sottoscritto come dirigente del servizio finanziario con Poste Italiane stabilendo l'invio delle notifiche con Raccomandate AR Smart Piattaforma PON e con SIN atti Giudiziari Buste Verdi Piattaforma Poste Web. Alla fine dell'esercizio 2016, dopo una serie di incontri anche con l'ufficio tributi, si è convenuto un piano di razionalizzazione del servizio notifiche con il quale si è stabilito che gli uffici interessati avrebbero razionalizzato le loro aree d'intervento scadenando il loro lavoro - con la predisposizione delle notifiche da inviare - già dai primi mesi dell'anno evitando l'ammassarsi delle notifiche alla fine dell'anno in prossimità della loro prescrizione. In questo modo, oltre ad utilizzare il servizio notifiche già esternalizzato a Poste italiane s.p.a., si è ottimizzato l'operato dei messi comunali che possono notificare con più regolarità durante tutto l'arco dell'anno invece di affrontare la notifica di migliaia di atti nei soli mesi finali dell'annualità di prescrizione. Tali ulteriori modalità sono state raggiunte anche con l'apporto del presidente della Commissione Bilancio e Finanze e del Vice Sindaco che hanno assicurato la loro presenza ed il loro interessamento per tale problematica

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO: 100%

OBIETTIVO: Approvazione regolamento dei servizi cimiteriali

DESCRIZIONE: E' stato predisposto il nuovo regolamento dei servizi cimiteriali e consegnato per gli adempimenti di competenza agli organi di governo già dal vecchio dirigente degli AA.GG. Si attende riscontro per i provvedimenti consequenziali in Consiglio Comunale (vedi nota protocollo 43346 del 22/09/2016 indirizzata al Sindaco e al Segretario Generale, già richiamata)

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO: non valutabile

OBIETTIVO: Affidamento in concessione dei servizi cimiteriali

DESCRIZIONE: E' stato approvato il Capitolato dopo che la Giunta aveva evidenziato la necessità di alcune modifiche, prontamente adottate da parte degli uffici con le indicazioni avute tramite specifiche indirizzi e direttive con provvedimenti di Giunta. Il Capitolato è già stato inoltrato all'Ufficio Gare per gli adempimenti di competenza

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO: 100%

grado di conseguimento degli obiettivi specifici: **valutazione 10;**

grado di conseguimento degli obiettivi congiunti tra settori : **valutazione 9;**

performance organizzativa del proprio ambito di responsabilità: **valutazione 8,7;**

performance individuale: **valutazione 8,2;**

Valutazione complessiva 90

Dott. Maurizio Nacci, dirigente dall'1.09.2016 del settore Polizia locale, personale gestione giuridica, sport, cultura e turismo

OBIETTIVO: Definizione degli adempimenti propedeutici al ruolo anno 2015

DESCRIZIONE: Ultimati gli adempimenti propedeutici all'invio degli atti ad Equitalia

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO: 100%

OBIETTIVO: Revisione del piano urbano del traffico

DESCRIZIONE: L'A.C. non ha impartito le direttive e pertanto l'attività programmata non ha avuto seguito

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO: non valutabile

OBIETTIVO: Definizione di nuove regole relative alla ZTL

DESCRIZIONE: Approvati in G.C. n. 2 disciplinari di cui il secondo correttivo in base alle criticità evidenziate nella fase di monitoraggio

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO: 100%

OBIETTIVO: Realizzazione del sistema di controllo accessi ZTL

DESCRIZIONE: Il sistema è operativo nella fase di pre-esercizio come richiesto dal Ministero dei Trasporti

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO: 100%

OBIETTIVO: Realizzazione aree di parcheggio preferenziale per donne in gravidanza

DESCRIZIONE: Predisposizione di tutti gli atti, aree realizzate, apposta segnaletica

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO: 100%

OBIETTIVO: Ottimizzazione sistema parcheggi stazione ferroviaria e potenziamento servizio collegamento

DESCRIZIONE: È stata effettuata la manutenzione della segnaletica, in attesa di accordi con S.T.P. per potenziamento collegamenti è stato comunque istituito un servizio aggiuntivo per trasporto alunni in orario e periodo scolastico

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO: 80%

OBIETTIVO: Potenziamento sistema parcheggi in prossimità del centro storico

DESCRIZIONE: Effettuata manutenzione segnaletica, la S.T.P. ha comunicato che non possiede al momento mezzi adeguati per raggiungere la sommità del centro storico ed effettuare manovre in sicurezza

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO: 80%

OBIETTIVO: Attività di vigilanza sul litorale per soste sul demanio

DESCRIZIONE: Sono stati effettuati controlli in numero maggiore di quanto previsto (n. 125 turni di controllo)

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO: 100%

OBIETTIVO: Controllo occupazione suolo pubblico con dehors

DESCRIZIONE: Sono stati rilasciati tempestivamente tutti i pareri richiesti e sono state effettuate costanti e continue operazioni di controllo degli spazi assegnati nonché tutti i controlli richiesti a seguito di innumerevoli segnalazioni

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO: 100%

OBIETTIVO: Interventi di manutenzione della segnaletica stradale sul litorale

DESCRIZIONE: Sono stati effettuati tutti gli interventi necessari

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO: 100%

OBIETTIVO: Esternalizzazione del servizio di notificazione dei verbali

DESCRIZIONE: Dopo aver predisposto tutti gli atti relativi alla stipula della convenzione con Poste Italiane (anche per tutte le altre incombenze del Comune in tema di notifiche), nonostante i reiterati solleciti Poste Italiane non ha sottoscritto la convenzione, declinando l'impegno per cui non è stato possibile effettuare il servizio

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO: non valutabile

OBIETTIVO: Costituzione albo associazioni sportive

DESCRIZIONE: Costituzione albo

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO: non valutabile

OBIETTIVO: Disciplinare per l'uso delle palestre delle scuole

DESCRIZIONE: Sono stati stipulati i relativi accordi con le scuole

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO: 100%

OBIETTIVO: Lavori di adeguamento campo sportivo comunale

DESCRIZIONE: L'obiettivo non è di competenza del settore

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO: non valutabile

OBIETTIVO: Revisione convenzioni strutture sportive

DESCRIZIONE: Effettuata la revisione delle convenzioni, allo stato si è in attesa degli indirizzi dell'A.C. per la predisposizione degli atti di gara

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO: non valutabile

OBIETTIVO: Sistema ambiente e cultura

DESCRIZIONE: Attivate e completate procedure di gara. Nomina RUP

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO: 100%

OBIETTIVO: Attivazione servizio sperimentale e-bike

DESCRIZIONE: Convenzione per e-bike elettriche, affidamento bici elettriche ad utilizzatori

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO: 100%

OBIETTIVO: Regolamento contributi

DESCRIZIONE: La bozza è all'attenzione dell'A.C., in attesa di ulteriori indirizzi

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO: 100%

OBIETTIVO: Stipula patto di collaborazione orti

DESCRIZIONE: Predisposizione atti

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO: non valutabile

OBIETTIVO: Rideterminazione organigramma e dotazione organica – riduzione posizioni dirigenziali

DESCRIZIONE: Adottati tutti i provvedimenti di amministrazione e di gestione, eliminata una posizione dirigenziale, collocato in pensione dirigente interessato

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO: 100%

OBIETTIVO: Attivazione a regime nuova procedura INPS per pratiche pensione on line

DESCRIZIONE: Adottati tutti i provvedimenti, effettuata formazione personale, la procedura è a regime

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO: 100%

OBIETTIVO INTERSETTORIALE: Controllo evasione tassa di soggiorno

DESCRIZIONE: Controllo incrociato tra immobili denunciati e immobili presenti effettivamente (Settore Tributi – Turismo – Polizia Locale)

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO: non valutabile

OBIETTIVO INTERSETTORIALE: Eliminazione anomalie sistema di videosorveglianza

DESCRIZIONE: Nel raggiungimento dell'obiettivo è coinvolto il Settore Lavori Pubblici che, nello specifico, non ha fornito supporto. Pertanto l'ufficio di Polizia Locale in autonomia ha provveduto con proprie risorse e un tecnico locale alla disamina delle problematiche ed alla risoluzione delle anomalie per una delle tre dorsali del sistema (Settore Polizia Locale – Lavori Pubblici)

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO: 70%

OBIETTIVO INTERSETTORIALE: Sistema parcheggi attrezzati – mobilità sostenibile – piste ciclabili

DESCRIZIONE: Il Settore Lavori Pubblici, coinvolto nell'obiettivo, non risulta abbia effettuato la manutenzione delle piste ciclabili e, pertanto, non è stato possibile

effettuare la manutenzione della segnaletica (Settore Polizia Locale – Lavori Pubblici)

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO: non valutabile

OBIETTIVO INTERSETTORIALE: Miglioramento del servizio di igiene ambientale

DESCRIZIONE: Con riferimento al target 2016, l'obiettivo è stato pienamente raggiunto, in quanto le isole ecologiche mobili nelle aree rurali e contrade sono state attivate il 9/5/2016 e l'entrata in funzione del CCR riqualificato è avvenuta nel mese di gennaio 2016 (Settore Ambiente – Tributi – Polizia Locale)

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO: 100%

grado di conseguimento degli obiettivi specifici: **valutazione 9,5;**

grado di conseguimento degli obiettivi congiunti tra settori : **valutazione 9,3;**

performance organizzativa del proprio ambito di responsabilità: **valutazione 9,5;**

performance individuale: **valutazione 9,5;**

Valutazione complessiva 90

Dott. Francesco Convertini, dirigente dall'1.09.2016 del Settore ragioneria, finanze, tributi, gestione economica del personale:

OBIETTIVO: Introduzione della contabilità economico patrimoniale

DESCRIZIONE: Predisposizione atti per l'approvazione del primo stato patrimoniale riclassificato e rivalutato con il rendiconto 2016

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO: 100%

OBIETTIVO: Recupero evasione Passi Carrabili

DESCRIZIONE: Emissione avvisi d'accertamento

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO: non valutabile

OBIETTIVO: Aggiornamento inventario beni mobili

DESCRIZIONE: Affidamento a ditta esterna servizio inventariazione beni mobili

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO: non valutabile

OBIETTIVO: Approvazione Nuovo Regolamento Economato

DESCRIZIONE: Adozione in Consiglio Comunale

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO: 100%

OBIETTIVO: Istituzione ed avvio della mediazione tributaria

DESCRIZIONE: Nomina mediatore tributario con approvazione in Giunta Comunale ed istituzione dell'ufficio con relativa struttura

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO: non valutabile

OBIETTIVO: Attivazione a regime della nuova procedura INPS per la presentazione delle pratiche di gestione delle posizioni previdenziali on line dei dipendenti dell'ente

DESCRIZIONE: Completamento procedura informatica, corsi di aggiornamento al personale, avvio a regime del nuovo sistema

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO: non valutabile

OBIETTIVO: Controllo e verifica delle utenze aqp fornite agli immobili comunali

DESCRIZIONE: Attività di verifica delle utenze attive dell'acquedotto caratterizzate da presunte anomalie nei consumi.

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO: 100%

OBIETTIVO: Allineamento Inventario Comunale con Agenzia Entrate

DESCRIZIONE: Aggiungere nell'inventario comunale:

-n. 60 fabbricati

-n. 530 particelle di terreni

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO: 100%

OBIETTIVO: Attività razionalizzazione costi utenze enel, idriche e fognanti

DESCRIZIONE: Attivazione delle procedure per l'affidamento del servizio di assistenza volto alla realizzazione di risparmi di spesa e miglioramenti contrattuali per forniture da rete fissa (enel, acqua, fogna e depurazione) in esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. 111 del 19/04/2016

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO: 100%

OBIETTIVO: Gestione del patrimonio.

Alienazione beni immobili eredità Amati

DESCRIZIONE: Alienazione lotti dei beni immobili relativi all'eredità Amati

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO: 100%

OBIETTIVO: Completamento procedure di esproprio orti

DESCRIZIONE: Predisposizione ed adozione atti di liquidazione per il completamento della procedura di esproprio

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO: 100%

OBIETTIVO: Verifica gestione del patrimonio immobiliare

DESCRIZIONE: attività di verifica n. 37 immobili

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO: 100%

OBIETTIVO: Adozione Regolamento per la gestione del Patrimonio Immobiliare
DESCRIZIONE: Adozione Regolamento per la gestione del Patrimonio Immobiliare
PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO: 90%

OBIETTIVO: Affrancazione dei canoni di natura enfiteutica
DESCRIZIONE: Predisposizione degli atti per la affrancazione dei canoni di natura enfiteutica
PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO: 0%

OBIETTIVO: Adozione Regolamento dei Contratti
DESCRIZIONE: Predisposizione di uno schema del nuovo Regolamento dei Contratti
PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO: 100%

OBIETTIVO: Costituzione Albo Associazioni sportive
DESCRIZIONE: Costituzione di un Albo riferita alle Associazioni/Società sportive locali
PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO: non valutabile

OBIETTIVO: Disciplinare per l'utilizzo delle palestre delle scuole
DESCRIZIONE: Approvazione di un Disciplinare per l'utilizzo delle palestre delle scuole
PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO: non valutabile

OBIETTIVO: Revisione del sistema convenzioni per la gestione delle strutture sportive
DESCRIZIONE: Revisione del sistema convenzioni per la gestione delle strutture sportive per fare nuova gara
PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO: non valutabile

OBIETTIVO: Sistema Ambiente e Cultura (SAC)
DESCRIZIONE: Attivazione procedure di gara per Sistema Ambiente e Cultura (SAC) per non perdere i finanziamenti
PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO: 100%

OBIETTIVO: Attivazione servizio sperimentale E-Bike
DESCRIZIONE: Attivazione servizio sperimentale E-Bike
PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO: non valutabile

OBIETTIVO: Regolamento per la concessione di contributi, vantaggi economici e spazi ad enti ed associazioni
DESCRIZIONE: Predisposizione del nuovo Regolamento per la concessione di contributi, vantaggi economici e spazi ad enti ed associazioni secondo le indicazioni ANAC

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO: non valutabile

OBIETTIVO: Stipula patto di collaborazione per Orti Storici

DESCRIZIONE: Predisposizione degli atti per la stipula di un patto di collaborazione per Orti Storici scopi del presente procedimento

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO: 80%

OBIETTIVO: Controllo evasione tassa di soggiorno

DESCRIZIONE: Controllo incrociato tra immobili denunciati e immobili presenti effettivamente

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO: non valutabile

OBIETTIVO INTERSETTORIALE: Controllo e verifica delle utenze fornite agli immobili comunali

DESCRIZIONE: Verifica dei consumi e analisi della spesa per settore (Settore Tributi - Urbanistica – Lavori Pubblici – Servizi Sociali)

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO: 50%

OBIETTIVO INTERSETTORIALE: Controllo evasione tassa di soggiorno

DESCRIZIONE: Controllo incrociato tra immobili denunciati e immobili presenti effettivamente (Settore Tributi – Turismo – Polizia Locale)

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO: non valutabile

OBIETTIVO INTERSETTORIALE: Verifica e attuazione convenzioni urbanistiche

DESCRIZIONE: Numero di convenzioni oggetto di verifica (Settore Tributi – Urbanistica – Contratti – Lavori Pubblici)

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO: 80%

OBIETTIVO INTERSETTORIALE: Miglioramento del servizio di igiene ambientale

DESCRIZIONE: Con riferimento al target 2016, l'obiettivo è stato pienamente raggiunto, in quanto le isole ecologiche mobili nelle aree rurali e contrade sono state attivate il 9/5/2016 e l'entrata in funzione del CCR riqualificato è avvenuta nel mese di gennaio 2016 (Settore Ambiente – Tributi – Polizia Locale)

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO: 100%

grado di conseguimento degli obiettivi specifici: **valutazione 9;**

grado di conseguimento degli obiettivi congiunti tra settori : **valutazione 8;**

performance organizzativa del proprio ambito di responsabilità: **valutazione 9,1;**

performance individuale: **valutazione 8,3;**

Valutazione complessiva 90

Ing. Federico Ciraci, dirigente dall'1.09.2016 del Settore lavori pubblici, ambiente, verde pubblico:

OBIETTIVO: Esecuzione lavori di rifacimento via Silletti

DESCRIZIONE: Con riferimento al target 2016, il risultato è stato pienamente raggiunto, i lavori hanno avuto inizio il 21.12.2016

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO: 100%

OBIETTIVO: Trasferimento di alcuni uffici comunali presso ex Pretura

DESCRIZIONE: Con riferimento al target 2016, l'obiettivo è stato pienamente raggiunto, il contratto d'appalto dei lavori è stato sottoscritto il 05.12.2016

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO: 100%

OBIETTIVO: Approvazione progetto esecutivo edificio a fini sociali ex eredità Amati

DESCRIZIONE: Con riferimento al target 2016, l'obiettivo prevedeva l'acquisizione del Progetto esecutivo entro il 31 dicembre 2016.

Occorre premettere che la progettazione in materia di lavori pubblici, ai sensi del D.L.vo 50/2016, si articola secondo tre livelli di successivi approfondimenti tecnici: il progetto di fattibilità tecnica ed economica, il progetto definitivo e il progetto esecutivo. La stazione appaltante può motivatamente omettere una delle tre fasi. Nel caso specifico è stata omessa la fase del progetto di fattibilità e pertanto, secondo la scansione procedurale prevista dal codice dei contratti pubblici, per poter procedere all'acquisizione del Progetto esecutivo (target 2016) è stato necessario dapprima acquisire il Progetto definitivo.

I Progettisti hanno presentato gli elaborati del progetto definitivo in data 03.11.2016.

La Giunta comunale ha approvato detto Progetto definitivo con delibera n. 317 in data 13.12.2016.

Solo in seguito a tale approvazione è stato possibile richiedere ai progettisti la redazione del Progetto esecutivo; il che è avvenuto con nota in data 20.12.2016. Pertanto si può ritenere che l'obiettivo sia stato sostanzialmente raggiunto.

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO: 100%

OBIETTIVO: Completamento Casa della Musica

DESCRIZIONE: Con riferimento al target 2016, l'obiettivo prevedeva l'inizio dei lavori entro Novembre 2016.

Occorre precisare che il progetto di completamento della casa della musica, prevedeva l'esecuzione di lavori edilizi di ristrutturazione dell'edificio che dovrà ospitare le attività del Centro e l'acquisizione di attrezzature varie necessarie allo svolgimento delle attività gestionali da parte dell'affidatario.

il contratto d'appalto per l'esecuzione dei lavori è stato sottoscritto in data 04.11.2016.

Il progetto dei lavori posto a base di gara prevedeva che prima dell'inizio dei lavori venisse svolta una valutazione della sicurezza strutturale e della vulnerabilità sismica dell'edificio ai sensi del D.M. 14.1.2008, peraltro obbligatoria per legge e mai eseguita. In data 30.12.2016 si è quindi proceduto ad affidare ad un professionista esterno tale incarico, che è tutt'ora in corso.

Il protrarsi dell'attività di indagine è dipesa dal manifestarsi di alcune strutturali e geologiche meritevoli di approfondimento tutt'ora in corso.

Pertanto, pur non avendo raggiunto il target posto per l'anno 2016 si può ritenere che l'obiettivo sia stato parzialmente raggiunto

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO: 80%

OBIETTIVO: Interventi mirati alla sicurezza scolastica San Carlo Borromeo

DESCRIZIONE: Con riferimento al target 2016, si ritiene che l'obiettivo sia stato sostanzialmente raggiunto, in quanto i lavori hanno avuto inizio il 07.12.2016 solo pochi giorni oltre il termine fissato

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO: 100%

OBIETTIVO: Interventi mirati alla sicurezza scolastica Orlandini Barnaba

DESCRIZIONE: Con riferimento al target 2016, si ritiene che l'obiettivo sia stato sostanzialmente raggiunto, in quanto i lavori hanno avuto inizio il 23.11.2016 solo pochi giorni oltre il termine fissato.

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO: 90%

OBIETTIVO: Interventi di messa in sicurezza impianti di Pubblica Illuminazione

DESCRIZIONE: Con riferimento al target 2016, si ritiene che l'obiettivo sia stato sostanzialmente raggiunto, in quanto i lavori hanno avuto inizio il 13.12.2016 solo pochi giorni oltre il termine fissato

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO: 100%

OBIETTIVO: Interventi di manutenzione strade interne all'abitato

DESCRIZIONE: Con riferimento al target 2016 l'obiettivo è stato pienamente raggiunto in quanto il progetto è stato approvato il 29.12.2016.

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO: 100%

OBIETTIVO: Istruttoria e/o rilascio di titoli abitativi ambientali: Autorizzazioni agli scarichi, spandimento acque di vegetazione, ecc

DESCRIZIONE: Trattasi di un obiettivo di mantenimento

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO: non valutabile

OBIETTIVO: Mantenimento del Sistema di Gestione Ambientale certificato ISO 14001

DESCRIZIONE: Con riferimento al target 2016, l'obiettivo è stato pienamente raggiunto, in quanto il gruppo di lavoro è stato ricostituito il 24.10.2016 e

l'implementazione di azioni rivolte alla eliminazione delle n.c. è avvenuta in data 30.12.2016.

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO: 100%

OBIETTIVO: Potenziamento del Centro di Educazione Ambientale "Il Ginepro"

DESCRIZIONE: Con riferimento al target 2016, era previsto lo svolgimento di n. 2 Progetti educativi e n. 6 iniziative di educazione ambientale entro il 31.12.2016.

Con delibera di G.C. n. 265 del 20.10.2016 è stato approvato il Programma delle attività del C.E.A. "Il Ginepro".

L'attuazione di tale programma è stato avviato nella prima metà del mese di Novembre, ma a causa di ritardi nelle adesioni da parte delle scuole si è potuto completare solo nel mese di Gennaio 2017.

Si ritiene pertanto che l'obiettivo sia stato sostanzialmente raggiunto.

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO: 100%

OBIETTIVO: Introduzione di un sistema di valutazione della customer satisfaction del nuovo servizio di manutenzione del verde pubblico

DESCRIZIONE: Con riferimento al target 2016 era previsto l'affidamento del nuovo appalto di manutenzione del verde pubblico.

Con delibera di Giunta Comunale n. 38 del 10.02.2016 sono stati approvati gli atti tecnici predisposti dal Settore LL.PP. Ambiente Verde Pubblico relativi all'avvio della nuova gara d'appalto.

Gli atti sono stati trasmesso all'Ufficio Gare Appalti in data 17.02.2016.

A seguito della pubblicazione del nuovo codice dei contratti pubblici nel mese di Aprile 2016 (D.L.vo 50/2016), si è reso necessario riesaminare il progetto del servizio, al fine di renderlo conforme alla nuova normativa.

Con successiva delibera di G.C. n. 244 del 24.09.2016 è stato riapprovato il Progetto revisionato che è stato trasmesso in data 14.11.2016 all'Ufficio Gare ed appalti. In data 09.02.2017 è stato pubblicato il Bando di gara d'appalto .

Inoltre sono stati condotti studi di approfondimento sull'attivazione di forme di controllo della qualità del servizio e di rilevazione della custom satisfaction da effettuare sul nuovo appalto.

Si ritiene pertanto che il mancato pieno raggiungimento dell'obiettivo, riconducibile a una variazione della normativa sugli appalti, non è dipeso dall'attività del Settore LL.PP. Verde Pubblico.

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO: 90%

OBIETTIVO INTERSETTORIALE: Controllo e verifica delle utenze fornite agli immobili comunali

DESCRIZIONE: Verifica dei consumi e analisi della spesa per settore (Settore Tributi - Urbanistica – Lavori Pubblici – Servizi Sociali)

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO: 50%

OBIETTIVO INTERSETTORIALE: Verifica e attuazione convenzioni urbanistiche
DESCRIZIONE: Numero di convenzioni oggetto di verifica (Settore Tributi – Urbanistica – Contratti – Lavori Pubblici)
PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL’OBIETTIVO: 80%

OBIETTIVO INTERSETTORIALE: Sistema parcheggi attrezzati – mobilità sostenibile – piste ciclabili
DESCRIZIONE: non è stato possibile effettuare la manutenzione della segnaletica (Settore Polizia Locale – Lavori Pubblici)
PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL’OBIETTIVO: non valutabile

OBIETTIVO INTERSETTORIALE: Miglioramento del servizio di igiene ambientale
DESCRIZIONE: Con riferimento al target 2016, l’obiettivo è stato pienamente raggiunto, in quanto le isole ecologiche mobili nelle aree rurali e contrade sono state attivate il 9/5/2016 e l’entrata in funzione del CCR riqualificato è avvenuta nel mese di gennaio 2016 (Settore Ambiente – Tributi – Polizia Locale)
PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL’OBIETTIVO: 100%

grado di conseguimento degli obiettivi specifici: **valutazione 10**;
grado di conseguimento degli obiettivi congiunti tra settori : **valutazione 8,5**;
performance organizzativa del proprio ambito di responsabilità: **valutazione 9,5**;
performance individuale: **valutazione 9,2**;
Valutazione complessiva 90

Ing. Roberto Melpignano, dirigente dall’1.09.2016 del Settore urbanistica, protezione civile , patrimonio, espropri

OBIETTIVO: Esecuzione lavori di rifacimento via Silletti

DESCRIZIONE: Da notizie acquisite dal Settore LL.PP.: Lavori iniziati in data 21/11/2016 Lavori terminati in data 8/2/2017
PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL’OBIETTIVO: non valutabile

OBIETTIVO: Trasferimento alcuni uffici comunali presso ex Pretura
DESCRIZIONE: Da notizie acquisite dal Settore LL.PP.: Lavori iniziati in data 20/2/2017
PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL’OBIETTIVO: non valutabile

OBIETTIVO: Approvazione progetto esecutivo edificio ai fini sociali ex eredità Amati
DESCRIZIONE: E’ stata sottoscritta in data 12/7/2016 la convenzione con il tecnico incaricato: Il suddetto tecnico ha già trasmesso in via informale una bozza molto

completa del progetto che è stata già trasmessa informalmente alla Giunta per un parere preliminare. Tanto premesso a partire da settembre non ho più seguito il procedimento

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO: non valutabile

OBIETTIVO: Completamento Casa della Musica

DESCRIZIONE: Entro il 16 Maggio 2016 è stata presentata la candidatura alla Regione Puglia per il finanziamento.

E' stato ottenuto un finanziamento di €.150.000,00.

Con delibera di Giunta n°156 del 3/6/2016 è' stato approvato il progetto esecutivo di €.150.000,00. L'aggiudicazione provvisoria dei lavori è stata formalizzata con determina del dirigente del Settore appalti e Contratti n° 1241 del 30/6/2016. Si è in attesa della sottoscrizione del contratto e subito dopo inizieranno i lavori.

Tanto premesso potrebbe essere confermato il valore target 2016. Da notizie assunte dal settore LL.PP. si è appurato che è stata espletata la verifica di vulnerabilità sismica del fabbricato.

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO: non valutabile

OBIETTIVO: Interventi mirati alla sicurezza scolastica San Carlo Borromeo

DESCRIZIONE: Con determina dirigenziale n°647 del 13/4/2016 è' stato approvato il progetto esecutivo.

L'aggiudicazione definitiva dei lavori è stata formalizzata con determina del dirigente della S.U.A. della Provincia di Brindisi n° 335 del 29/4/2016. Si è in attesa della sottoscrizione del contratto e subito dopo inizieranno i lavori.

Tanto premesso potrebbe essere confermato il valore target 2016. Da notizie assunte dal settore LL.PP. si è appurato che i lavori sono iniziati a Dicembre 2016 e sono terminati a Marzo 2017.

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO: non valutabile

OBIETTIVO: Interventi mirati alla sicurezza scolastica Orlandini Barnaba

DESCRIZIONE: Con determina dirigenziale n°648 del 13/4/2016 è' stato approvato il progetto esecutivo.

L'aggiudicazione provvisoria dei lavori è stata formalizzata con determina del dirigente del settore appalti e contratti n° 808 del 29/4/2016. Si è in attesa della sottoscrizione del contratto e subito dopo inizieranno i lavori.

Tanto premesso potrebbe essere confermato il valore target 2016. Da notizie assunte dal settore LL.PP. si è appurato che i lavori sono iniziati a Novembre 2016 e termineranno a giorni.

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO: non valutabile

OBIETTIVO: Interventi di messa in sicurezza impianti di Pubblica Illuminazione
DESCRIZIONE: Per completare il progetto esecutivo mancano alcuni dettagli e sarà subito posto all'attenzione della Giunta. Tanto premesso può essere confermato il valore target 2016.

Il progetto esecutivo è stato approvato con delibera di Giunta Comunale n° 318 del 13/12/2016

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO: non valutabile

OBIETTIVO: Interventi di manutenzione strade interne all'abitato

DESCRIZIONE: Per completare il progetto esecutivo mancano alcuni dettagli e sarà subito posto all'attenzione della Giunta. Tanto premesso può essere confermato il valore target 2016.

Il progetto esecutivo è stato approvato con delibera di Giunta Comunale n° 336 del 29/12/2016

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO: non valutabile

OBIETTIVO INTERSETTORIALE: Controllo e verifica delle utenze fornite agli immobili comunali

DESCRIZIONE: Verifica dei consumi e analisi della spesa per settore (Settore Tributi - Urbanistica - Lavori Pubblici - Servizi Sociali)

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO: 50%

OBIETTIVO INTERSETTORIALE: Verifica e attuazione convenzioni urbanistiche

DESCRIZIONE: Numero di convenzioni oggetto di verifica (Settore Tributi - Urbanistica - Contratti - Lavori Pubblici)

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO: 80%

OBIETTIVO DI MANTENIMENTO: Riduzione dei tempi di istruttoria e/o rilascio dei titoli abitativi edilizi e paesaggistici e provvedimenti sanzionatori

DESCRIZIONE: Rilasciati permessi di costruire, autorizzazioni paesaggistiche, DIA, SCIA, provvedimenti di condono edilizio, certificazioni di agibilità

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO: 100%

OBIETTIVO STRATEGICO: Processo di rigenerazione urbana

DESCRIZIONE: Si è proceduto con determina dirigenziale all'affidamento dell'incarico professionale esterno per la redazione del nuovo D.P.R.U.: il tecnico incaricato ha già presentato l'elaborato che sarà visionato a breve dall'Amministrazione per l'approvazione

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO: 100%

OBIETTIVO STRATEGICO: Gestione sostenibile delle coste

DESCRIZIONE: Si è proceduto con determina dirigenziale all'affidamento dell'incarico professionale esterno per la redazione della seconda fase del progetto e a giorni ci sarà la presentazione della Bozza di Piano all'Amministrazione

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO: 100%

grado di conseguimento degli obiettivi specifici: **valutazione 10;**

grado di conseguimento degli obiettivi congiunti tra settori : **valutazione 8;**

performance organizzativa del proprio ambito di responsabilità: **valutazione 9,5;**

performance individuale: **valutazione 8,8;**

Valutazione complessiva 90

Dott. Francesco Lutrino, dirigente dall'1.09.2016 del Settore attività produttive e SUAP:

OBIETTIVO: Predisposizione adempimenti preliminari e stipula convenzione con Infocamere per gestione SUAP in forma esclusivamente digitale e progressiva dematerializzazione pratiche SUAP e ufficio attività produttive

DESCRIZIONE: Tutti gli adempimenti propedeutici e stipula della convenzione con Camera di Commercio di Brindisi e con Infocamere per la gestione telematica dello Sportello Unico per le attività produttive sono stati assicurati e il servizio è stato regolarmente avviato. Nel 2016 con il sistema telematico sono pervenute e sono state trattate n. 421 pratiche

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO: 100%

OBIETTIVO: Studio della normativa, predisposizione adempimenti relativi all'approvazione in consiglio comunale del piano strategico del commercio

DESCRIZIONE: Con delibera di Giunta Comunale è stato affidato al Centro Assistenza Tecnica Confcommercio Puglia, con sede in Bari, l'incarico per la redazione del Piano Strategico del Commercio previsto dalla L.R. n.24/2015. Piano da redigere secondo le direttive impartite dall'Assessore alle Attività Produttive di concerto con l'Amministrazione Comunale. Il Settore Attività Produttive ha fornito il proprio supporto e la banca dati al Centro Assistenza Tecnica Confcommercio Puglia finalizzati alla elaborazione del documento. Nel corso dell'anno 2016 i tecnici incaricati hanno proposto la prima bozza nel mese di settembre, la seconda bozza nel periodo ottobre-novembre. In tale contesto, l'Ufficio Attività Produttive, anche sulla scorta delle direttive dell'Amministrazione Comunale ha indicato ai tecnici incaricati tutte le modifiche e integrazioni da inserire nel documento. L'ultima stesura è pervenuta all'Ufficio Attività Produttive nel mese di dicembre. L'Ufficio l'ha esaminato e proposto all'Amministrazione Comunale – Assessore Attività Produttive per le valutazioni e determinazioni conseguenti.

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO: 100%

grado di conseguimento degli obiettivi specifici: **valutazione 10;**

grado di conseguimento degli obiettivi congiunti tra settori: **valutazione 9;**

performance organizzativa del proprio ambito di responsabilità: **valutazione 8;**

performance individuale: **valutazione 8;**

Valutazione complessiva 90

Avv. Alfredo Tanzarella, dirigente dall'1.09.2016 del Settore avvocatura comunale, contenzioso, servizi sociali, gare, contratti e appalti:

OBIETTIVO: Recupero crediti

DESCRIZIONE: Procedure in corso in cui c'è il titolo esecutivo

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO: 80%

OBIETTIVO: Recupero crediti

DESCRIZIONE: Procedure da avviare – esistenza del credito – costituzione del titolo

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO: 100%

OBIETTIVO: Recupero credito

DESCRIZIONE: Procedura da avviare per recuperare le somme pagate a seguito della sentenza di I grado

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO: 100%

OBIETTIVO: Accertamento crediti ed eventuale successivo recupero – Enel - AQP

DESCRIZIONE: Procedure da avviare presso il Tribunale

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO: 100%

OBIETTIVO: Accertamento crediti ed eventuale successivo recupero – Eco Sport

DESCRIZIONE: Procedure da avviare presso il Tribunale o il Giudice di Pace di Brindisi

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO: 100%

OBIETTIVO: Recupero canoni di locazioni e/o sfratti immobili comunali concessi in locazione

DESCRIZIONE: Situazioni da esaminare

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO: 100%

OBIETTIVO: Attività di collaborazione con altri Settori dell'A.C. e con organi politici

DESCRIZIONE: Pareri richiesti da parte di organi burocratici e politici dell'Amministrazione Comunale

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO: 100%

OBIETTIVO: Attività Amministrativa di stretto supporto a quella giudiziale ed extragiudiziale

DESCRIZIONE: Redazione atti amministrativi strettamente connessi alla gestione di controversie giudiziali ed extragiudiziali – delibere giuntali di costituzione – delibere e determine di approvazione transazioni – determine liquidazione di titoli giudiziali

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO: non valutabile

OBIETTIVO: Liquidazioni competenze a professionisti esterni

DESCRIZIONE: Liquidazione compensi professionali per attività svolta negli anni 90, allorché non era ancora istituita l'Avvocatura.

Liquidazione delle competenze professionali a professionisti esterni x attività penale.

Liquidazione competenze professionali per domiciliazioni

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO: non valutabile

OBIETTIVO: Riconoscimento debiti fuori bilancio

DESCRIZIONE: Redazione relazione e delibera consiliare debiti fuori bilancio man mano che gli stessi si concretizzano sotto forma di sentenza o altri titoli giudiziali costituenti titolo esecutivo

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO: non valutabile

OBIETTIVO: Aggiornamento della programmazione triennale 2014-2016 del Piano di Zona, per lo sviluppo delle politiche sociali e la qualità dell'offerta

DESCRIZIONE: Sviluppo delle politiche sociali, sostegno per i giovani e qualità dell'offerta sanitaria e assistenziale

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO: 100%

OBIETTIVO: Monitoraggio degli interventi e dell'attuazione dei progetti del Piano di Zona

DESCRIZIONE: Sviluppo delle politiche sociali, sostegno per i giovani e qualità dell'offerta sanitaria e assistenziale

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO: 100%

OBIETTIVO: Continuazione della gestione dell'Ambito Territoriale Sociale e della direzione dell'Ufficio di Piano

DESCRIZIONE: Sviluppo delle politiche sociali, sostegno per i giovani e qualità dell'offerta sanitaria e assistenziale

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO: non valutabile

OBIETTIVO: Adozione Regolamento dei Contratti

DESCRIZIONE: Sviluppo delle politiche sociali, sostegno per i giovani e qualità dell'offerta sanitaria e assistenziale

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO: non valutabile

OBIETTIVO INTERSETTORIALE: Controllo e verifica delle utenze fornite agli immobili comunali

DESCRIZIONE: Verifica dei consumi e analisi della spesa per settore (Settore Tributi - Urbanistica – Lavori Pubblici – Servizi Sociali)

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO: 50%

OBIETTIVO INTERSETTORIALE: Verifica e attuazione convenzioni urbanistiche

DESCRIZIONE: Numero di convenzioni oggetto di verifica (Settore Tributi – Urbanistica – Contratti – Lavori Pubblici)

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO: 80%

grado di conseguimento degli obiettivi specifici: **valutazione 10;**

grado di conseguimento degli obiettivi congiunti tra settori : **valutazione 9;**

performance organizzativa del proprio ambito di responsabilità: **valutazione 9,75;**

performance individuale: **valutazione 9,77;**

Valutazione complessiva 100

OBIETTIVI TRASVERSALI (Coinvolti tutti i Settori)

OBIETTIVO TRASVERSALE: Amministrazione trasparente – Completamento e aggiornamento

DESCRIZIONE: Completamento e aggiornamento dati e atti per settore

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO: 100%

OBIETTIVO TRASVERSALE: PTPC monitoraggio e attuazione misure di prevenzione

DESCRIZIONE: Predisposizione schede anticorruzione ed applicazione delle misure di prevenzione previste nel PTPC – triennio 2016/2018

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO: 100%

OBIETTIVO TRASVERSALE: Controllo di gestione monitoraggio e predisposizione referti periodici

DESCRIZIONE: Predisposizione e inserimento dati al fine di programmare due report semestrali annuali

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO: 80%

Il presente documento, elaborato in ossequio all'art. 14, comma 4, lettera c), del Dlgs 150/2009, si declina nelle relazioni specifiche sul PEG, già presentati al Nucleo di valutazione e da questi validate giusti verbali n. 10 del 22/05/2017, n. 11 del 19/06/2017, n. 12 del 21/06/2017 e n. 13 del 11/07/2017.

Gli stessi obiettivi, così come approvati anche dalla Giunta comunale con proprio atto n. 243 del 29/09/2016; concretizzano ed integrano il Piano delle performance relativo all'anno 2016. Da ultimo lo stesso Piano trova adempimento nel Documento unico di programmazione approvato con delibera di Consiglio comunale n. 38 del 29.07.2016.